

PRESENCE

Présents :

Marc LIMACHER, Pascal MARCHETTI, Jean Noël MARTIN, Estelle MOLTENIS, Hakim MOUSSAOUI, Michel SIBRE, Jean Luc TINCHANT, Stéphane TOUCAS, Melissa WEISS, Sandrine WIDMER.

Excusés :

Absents : Jérôme HUMBERT

Assiste : Vincent REBLAUB

Début de séance : 18h15

RESSOURCES HUMAINES

- ✗ Apprentissage : Nous avons eu une candidature et avons réfléchi à cette opportunité pour développer des actions événementielles (Sportissimo, 100 ans du département). Sans retour de la candidate, le projet est tombé à l'eau.
- ✗ Stage : M. Zimmerman, stagiaire au CDOS90 en 2021, a refait une demande du 10/01 au 14/03 (8 semaines). Cette demande est validée.
- ✗ Recrutement éducateur milieu carcéral : Nous avons enfin trouvé un éducateur pour la MA de Montbéliard. Un second est en cours mais ne sera disponible que 3 jours sur 5 et pas durant les vacances scolaires. Cela permettrait quand même à Fabrice de se libérer pour d'autres missions mais cela ne peut pas être une solution pérenne (Pb vacances scolaires).
- ✗ Conseiller numérique : dans le cadre du plan de relance, l'Etat propose le développement de l'accompagnement au numérique. Nous nous sommes positionné et attendons la validation du projet qui a reçu un avis favorable du Préfet. Cela se concrétiserait par une embauche (CDD 18 mois) avec subvention de 32 000 € maximum. Cette embauche permettrait en priorité d'aider les clubs à créer leur COMPTASSO pour leur permettre de faire les différentes demandes de subventions d'Etat.
- ✗ Le Bureau Exécutif Valide le paiement à hauteur de 50% des heures supplémentaires effectuées à l'occasion de Sportissimo (Sandrine, Fabrice, Corentin), le reste des heures étant à récupérer.
- ✗ Service National Universel : nous sommes en train de valider une mission pour un garçon dont la maman, qui vient nous aider au rangement de Sportissimo, nous a sollicité. Au programme : accompagnement du CD Handisport, du Lions' Club et inventaire-rangement du matériel CDOS90. Les missions de SNU sont ouvertes à toutes les associations, les missions sont de 12 jours consécutifs ou 84h, vous pouvez vous positionner vous aussi.

- * Dans le cadre de l'élargissement de nos prestations aussi bien auprès des instances que de nos membres, le Président propose l'embauche d'une personne supplémentaire en contrat à durée déterminée (2 ans maxi) ; Le Bureau Exécutif valide cette proposition.
- * Le CDOS90 a obtenu un agrément pour 10 contrats service civique. Contrairement aux autres années, 9 contrats sont déjà signés. Il conviendra surement de revoir l'agrément à la hausse.

POINT FINANCIER

- * Trésorerie (au 18/10) : **Total = 174 297**
 - o Compte courant : 97 421 €
 - o Livret A : 76 500 €
 - o Caisse : 376 €
- * Subventions : **Total = 125 657 €**
 - o ANS (PSF) : 35 826 €
 - o ANS (PST) : 3 500 €
 - o FONJEP emploi Fabrice : 5 331 €
 - o FONJEP emploi Corentin : 2 950 €
 - o FDVA : 10 000 €
 - o CGET (Préfecture) : 13 350 €
 - o BOP (DRAJES) : 16 000 €
 - o Région BFC : 7 000 €
 - o Département90 : 33 000 €
 - o Ville Belfort (dernière année) : 1 650 €
 - o PasSport (à reverser) : ??? € qui va accroître le montant total des subventions

- * Projection budgétaire :

Date	Charges	Produits	Résultat
Réel au 29/09	132 906 €	222 550 €	89 644 €
A venir	76 211€	65 379 €	
Estimation au 31/12/21	209 117 €	287 929 €	78 812 €

- * Démarches entamées auprès du FISC pour connaître les dispositions par rapport aux volumes des subventions publiques, ventes concurrentielles (TVA).
- * Se renseigner sur la nécessité de sectorisation d'activité, d'expert-comptable / commissaire aux comptes.
- * Les subventions au Conseil Départemental sont à faire avant le 31/10/2021.

FONCTIONNEMENT INTERNE

- * Séminaire MOST : l'ensemble des CDOS de BFC, et le CROS étaient réunis le 7 octobre dernier à Dijon. L'occasion pour chacun d'échanger sur ses actions, modes de fonctionnement... et de travailler sur des projets communs autour des 4 thématiques du PST : organisation du challenge commune sportive (politiques publiques), création d'un organisme de formation (professionnalisation), création d'un événement digital (éducation citoyenneté), création d'une formation de recyclage fait par des médecins à destination des éducateurs APA post COVID, présentation du dispositif « work and move » (santé).

- ✖ Réponses repas Noël : pour l'instant une majorité de personnes sont disponibles le mardi 14 décembre.
Charge à Vincent et Sandrine de valider rapidement la date et d'en informer les participants.
- ✖ Rachat contrat copieur : avons été contacté par un nouveau prestataire qui propose un matériel recyclé similaire et générerait une économie d'environ 210 € TTC/trimestre.
- ✖ Des démarches sont en cours auprès d'un nouveau partenaire bancaire.
- ✖ La Région donne une subvention pour le poste de chargé de communication dont 5 000 € pour l'achat de matériel. Le Président propose d'acheter :
 - Un Ordinateur + écran + 2 tablettes pour un cout de 1 657 €
 - D'autres idées d'acquisition peuvent être prise en charge par l'excédent.
- ✖ Contrat MAIF : notre assureur nous demande de signer un avenant comprenant « une exclusion s'appliquant à l'ensemble des garanties du contrat, s'agissant des conséquences dommageables de toute maladie transmissible et de toutes mesures prises par les autorités publiques qui en résultent ». Voir avec d'autres assurances si elles imposent les mêmes exclusions.
- ✖ Dans le cadre de l'embauche de nouveaux salariés les bureaux deviennent très exigus. Une demande auprès de la municipalité de Belfort et du Conseil Départemental a été faite pour palier ce manque.
- ✖ Minibus : après un peu plus d'un an d'utilisation le véhicule présente quelques signes de fatigue dus notamment au transport de matériel.
Le Bureau Exécutif Valide un usage exclusif pour du transport de personnes.
- ✖ Projet IMT : nous avons été sollicité par cet organisme de formation pour organiser une journée d'intégration autour d'activités ludiques-sportives-conviviales pour 155 étudiants d'ici fin novembre. Un beau gros challenge. Des volontaires sont sollicités pour nous aider dans la gestion de la journée (ateliers, accueil, buvette...).
- ✖ Stéphane et Vincent ont rendez vous avec la direction de l'Ecole de la 2^{ème} Chance suite aux incidents survenus lors de la journée de cohésion du 13/10/21. Affaire à suivre.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h10.

Le Président



Le Secrétaire

